



Управителният съвет на Хеминова иска да бъде сигурен, че начина, по който управляваме компанията е в съответствие с международните конвенции, местното законодателство и ценностите на управление, които ние искаме да поощряваме в рамките на цялата група. Ето защо ние подготвихме този кодекс за правилата на работа. Всеки един член на нашата организация трябва да бъде запознат с тези правила, за да можем всички заедно да развиваме компанията по начина, по който искаме и за да продължим да бъдем една от водещите компании в този бранш. Приятно четене!

Поздрави
Курт Педерсен Каалунд
Президент и Изпълнителен Директор

Кодекс за правилата на работа

Кодекса за правилата на работа в Хеминова описва вътрешните норми, към които всички служители на компанията трябва да се придържат, независимо от това къде се намират по света. Този кодекс подпомага подхода на управление и корпоративна отговорност.

1. Стандарт на кодекса

Хеминова ръководи дейността си с професионализъм, откровеност и уважение към човешките права и интересите на своите служители.

2. Законодателна съвместимост

Фирмите и служителите на Хеминова са задължени да спазват законите и разпоредбите на страните, в които развиват дейността си.

3. Управление

Всички фирми в групата на Хеминова се управляват независимо. Задължение на Съвета на Изпълнителните Директори е да съдейства за управлението на всяка компания от групата в съответствие с общия кодекс за правилата на работа.

4. Служители

Хеминова е ангажирана в създаването на работна среда основаваща се на взаимно

доверие и уважение и в която всеки един служител носи отговорност за представянето и репутацията на компанията. Хеминова търси, наема и насърчава служителите си единствено на база тяхната квалификация и умения, изискващи се за извършването на определената работа. Компанията се ангажира да създава безопасни и здравословни условия на труд за всички свои служители. Компанията не експлоатира недоброволен, насилствен или детски труд. Хеминова уважава достойнството на всеки човек и правото му на избор. Компанията се старее да осигури добра комуникация и добри служебни взаимоотношения.

5. Клиенти, дистрибуция и потребители

Хеминова непрекъснато се старее да бъде в съответствие с принципите на работа на Световната Здравна Организация и принципите за отговорна грижа при дистрибуцията и употребата на пестициди. Всяка една от компаниите в групата на Хеминова е член на местна или регионална организация, която освен всичко останало, играе роля и при реализацията на продуктите. Освен това, всички компании от групата на Хеминова са ангажирани в реализацията на продуктите чрез техните маркетингови програми и участват заедно с останалите акционери в дейности с умерена степен на риск.

6. Акционери

Хеминова работи в съответствие с международно признатите принципи за корпоративно управление. Компанията ще предоставя редовна, навреме и надеждна информация на акционерите относно дейностите, организационната структура, финансовото състояние и резултатите на компанията.

7. Доставчици

Хеминова ще осигурява взаимноизгодно сътрудничество с доставчиците и ще формализира очакванията си към тях в отделен кодекс.

8. Други бизнес връзки и партньори (съвместни събития)

За Хеминова е важно бизнес отношенията и партньорите, с които работи да са в съответствие с етичните стандарти. Компанията ще полага усилия за осъществяването на такова съответствие както при приключването на договори, така и в процеса на взаимно сътрудничество.

9. Околна среда

Влиянието върху околната среда е важен фактор при производството и продажбите на химикали. Отговорното поведение в тази област е много важно за Хеминова, което

показва, че компанията непрекъснато се стреми да се усъвършенства в тази посока.

10. Конкуренция

Хеминова вярва в свободната конкуренция и напълно подкрепя ръководните принципи на Организацията за Икономическо Сътрудничество и Развитие (OECD).

11. Бизнес интеграция

Хеминова, пряко или непряко, не получава или предлага подкупи или други неправомерни облаги с цел постигането на определени бизнес или финансови цели. Всяко търсене или предлагане на подкуп трябва да бъде отхвърляно веднага и съобщавано на управителното тяло. Служителите не могат да предлагат, подаряват или получават подаръци на стойност превишаваща установените граници на тривиалност за конкретните местни условия.

12. Конфликт на интереси

От всички служители на Хеминова се очаква да избягват лични ангажименти или финансови интереси, които биха могли да бъдат в конфликт с техните задължения към компанията. Служителите на Хеминова не бива да се стремят да получават облаги за себе си или други лица чрез злоупотреба със служебното си положение.

За всяко нарушение на правилата трябва да бъде уведомяван секретариата за социална отговорност. Информацията може да бъде предоставяна анонимно и няма да има никакви негативни последици за този, който я предоставя. От наш взаимен интерес е правилата да бъдат спазвани. За връзка със секретариата може да се използва следният адрес: The CSR secretariat, Cheminova A/S, P.O. Box 9, DK-7620 Lemvig, или на имейл cb@cheminova.dk.

Допълнителна информация или връзки към други конвенции могат да бъдат намерени в доклада за социална отговорност на Хеминова.

Август 2008

КОДЕКС ЗА ПРАВИЛАТА НА РАБОТА



Социална отговорност

2008